ПРАВИТЕЛЬСТВО РЕСПУБЛИКИ СЕВЕРНАЯ ОСЕТИЯ-АЛАНИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 19 марта 2007 г. N 55

ВОПРОСЫ УПРАВЛЕНИЯ РЕСПУБЛИКИ СЕВЕРНАЯ ОСЕТИЯ-АЛАНИЯ

ПО ПРОВЕДЕНИЮ ЗАКУПОК ДЛЯ ГОСУДАРСТВЕННЫХ НУЖД

Список изменяющих документов

(в ред. Постановлений Правительства Республики

Северная Осетия-Алания от 01.10.2007 N 226, от 25.12.2009 N 365,

от 09.07.2010 N 169, от 18.04.2011 N 98, от 20.09.2013 N 339,

от 19.01.2016 N 8)

Во исполнение Указа Главы Республики Северная Осетия-Алания от 23 января 2007 года N 18 "Об Агентстве Республики Северная Осетия-Алания по размещению заказов для государственных нужд" Правительство Республики Северная Осетия-Алания постановляет:

1. Утвердить прилагаемые:

[Положение](#P41) об Управлении Республики Северная Осетия-Алания по проведению закупок для государственных нужд;

(в ред. Постановления Правительства Республики Северная Осетия-Алания от 20.09.2013 N 339)

[Порядок](#P204) взаимодействия Управления Республики Северная Осетия-Алания по проведению закупок для государственных нужд с государственными заказчиками Республики Северная Осетия-Алания.

(в ред. Постановления Правительства Республики Северная Осетия-Алания от 20.09.2013 N 339)

2. Утратил силу. - Постановление Правительства Республики Северная Осетия-Алания от 19.01.2016 N 8.

3. Министерству имущественных отношений Республики Северная Осетия-Алания в месячный срок обеспечить размещение Агентства Республики Северная Осетия-Алания по размещению заказов для государственных нужд.

4. Администрации Главы Республики Северная Осетия-Алания и Правительства Республики Северная Осетия-Алания в месячный срок внести предложения по приведению актов Правительства Республики Северная Осетия-Алания в соответствие с настоящим постановлением.

5. Министерству финансов Республики Северная Осетия-Алания обеспечить финансирование деятельности Агентства Республики Северная Осетия-Алания по размещению заказов для государственных нужд за счет средств республиканского бюджета.

6. Признать утратившими силу п. 1 Постановления Правительства Республики Северная Осетия-Алания от 19 мая 2006 года N 128 "О республиканском органе исполнительной власти, уполномоченном на осуществление контроля в сфере размещения заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных нужд Республики Северная Осетия-Алания" и Постановление Правительства Республики Северная Осетия-Алания от 4 августа 2006 года N 188 "О республиканском органе исполнительной власти, уполномоченном на ведение реестра государственных контрактов, заключенных от имени Республики Северная Осетия-Алания по итогам размещения заказов".

7. Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на заместителя Председателя Правительства Республики Северная Осетия-Алания В.Т. Баликоева.

Председатель Правительства

Республики Северная Осетия-Алания

Н.ХЛЫНЦОВ

Утверждено

постановлением Правительства

Республики Северная Осетия-Алания

от 19 марта 2007 года N 55

ПОЛОЖЕНИЕ

ОБ УПРАВЛЕНИИ РЕСПУБЛИКИ СЕВЕРНАЯ ОСЕТИЯ-АЛАНИЯ

ПО ПРОВЕДЕНИЮ ЗАКУПОК ДЛЯ ГОСУДАРСТВЕННЫХ НУЖД

Список изменяющих документов

(в ред. Постановлений Правительства Республики

Северная Осетия-Алания от 25.12.2009 N 365, от 09.07.2010 N 169,

от 18.04.2011 N 98, от 20.09.2013 N 339)

1. Общие положения

1.1. Управление Республики Северная Осетия-Алания по проведению закупок для государственных нужд (далее - Управление) является уполномоченным органом исполнительной власти Республики Северная Осетия-Алания, наделенным полномочиями на определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для обеспечения государственных нужд Республики Северная Осетия-Алания в целях централизации закупок в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Республики Северная Осетия-Алания, на основании Федерального закона от 5 апреля 2013 года N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

(п. 1.1 в ред. Постановления Правительства Республики Северная Осетия-Алания от 20.09.2013 N 339)

1.2. Управление осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, законодательством Российской Федерации, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации законодательством Республики Северная Осетия-Алания, указами и распоряжениями Главы Республики Северная Осетия-Алания, постановлениями и распоряжениями Правительства Республики Северная Осетия-Алания и настоящим Положением.

(в ред. Постановления Правительства Республики Северная Осетия-Алания от 09.07.2010 N 169)

1.3. Управление обладает исключительными полномочиями на определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для обеспечения государственных нужд Республики Северная Осетия-Алания следующими способами определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей): открытый конкурс, конкурс с ограниченным участием, двухэтапный конкурс, закрытый конкурс, закрытый конкурс с ограниченным участием, закрытый двухэтапный конкурс, аукцион, закрытый аукцион, запрос котировок, запрос предложений, у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя). Управление в отдельных случаях, по обращению государственного заказчика, вправе делегировать ему свои полномочия на определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для обеспечения государственных нужд.

(п. 1.3 в ред. Постановления Правительства Республики Северная Осетия-Алания от 20.09.2013 N 339)

1.4. Управление является юридическим лицом, имеет печать с изображением Государственного герба Республики Северная Осетия-Алания и своим наименованием, самостоятельный баланс, смету доходов-расходов, расчетные и иные счета в учреждениях банков, в том числе валютные, а также эмблему, штампы и бланки со своим наименованием на русском и осетинском языках.

(в ред. Постановления Правительства Республики Северная Осетия-Алания от 09.07.2010 N 169)

1.5. Адрес официального места нахождения Управления, его почтовый адрес и место хранения документов г. Владикавказ, ул. Иристонская, 25.

(в ред. Постановления Правительства Республики Северная Осетия-Алания от 09.07.2010 N 169)

1.6. Сотрудники Управления являются государственными служащими государственной гражданской службы Республики Северная Осетия-Алания, правовое положение которых регулируется законодательством о государственной гражданской службе и иными нормативными актами Российской Федерации и Республики Северная Осетия-Алания.

(в ред. Постановления Правительства Республики Северная Осетия-Алания от 09.07.2010 N 169)

Для выполнения определенных функций могут быть заключены трудовые договоры с иными работниками, не являющимися государственными служащими Республики Северная Осетия-Алания.

1.7. Управление является распорядителем бюджетных средств и государственным заказчиком на работы, связанные с осуществлением своих функций.

(в ред. Постановления Правительства Республики Северная Осетия-Алания от 09.07.2010 N 169)

1.8. В ведении Управления могут находиться государственные учреждения и унитарные предприятия, созданные в соответствии с законодательством, осуществляющие свою деятельность в сфере определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) и инвестиционных контрактов.

(в ред. Постановлений Правительства Республики Северная Осетия-Алания от 09.07.2010 N 169, от 20.09.2013 N 339)

1.9. Управление может выступать в качестве уполномоченного органа при определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для муниципальных нужд в случае делегирования ему соответствующих полномочий со стороны муниципальных образований в установленном порядке.

(в ред. Постановлений Правительства Республики Северная Осетия-Алания от 09.07.2010 N 169, от 20.09.2013 N 339)

1.10. Финансирование расходов на содержание Управления осуществляется за счет средств, предусмотренных в бюджете Республики Северная Осетия-Алания.

(в ред. Постановления Правительства Республики Северная Осетия-Алания от 09.07.2010 N 169)

1.11. Управление может иметь в оперативном управлении обособленное имущество и отвечать по своим обязательствам в соответствии с законодательством, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде по вопросам, входящим в компетенцию Управления.

(в ред. Постановления Правительства Республики Северная Осетия-Алания от 09.07.2010 N 169)

2. Цель деятельности Управления

(в ред. Постановления Правительства Республики Северная Осетия-Алания от 20.09.2013 N 339)

Целью деятельности Управления является обеспечение государственных нужд в целях обеспечения единого порядка определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных нужд Республики Северная Осетия-Алания и повышения эффективности, результативности осуществления закупок товаров, работ, услуг, обеспечения гласности и прозрачности осуществления таких закупок, предотвращения коррупции и других злоупотреблений в сфере таких закупок, в части, касающейся определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей).

3. Функции Управления

(в ред. Постановления Правительства Республики Северная Осетия-Алания от 09.07.2010 N 169)

Управление в соответствии с действующим законодательством и возложенными на него задачами в установленном порядке осуществляет следующие функции:

1) реализует от имени Правительства Республики Северная Осетия-Алания полномочия государственного заказчика по проведению закупок для государственных нужд Республики Северная Осетия-Алания следующими способами определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей), предусмотренными Федеральным законом от 5 апреля 2013 г. N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд":

открытый конкурс, конкурс с ограниченным участием, двухэтапный конкурс, закрытый конкурс, закрытый конкурс с ограниченным участием, закрытый двухэтапный конкурс, аукционы (аукцион в электронной форме (далее также - электронный аукцион), закрытый аукцион, запрос котировок, запрос предложений, у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя);

(п. 1 в ред. Постановления Правительства Республики Северная Осетия-Алания от 20.09.2013 N 339)

2) формирует сводный план закупок;

(п. 2 в ред. Постановления Правительства Республики Северная Осетия-Алания от 20.09.2013 N 339)

3) исполняет функции организатора закупок для определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных заказчиков;

(п. 3 в ред. Постановления Правительства Республики Северная Осетия-Алания от 20.09.2013 N 339)

4) разрабатывает документацию по проведению открытого конкурса, конкурса с ограниченным участием, двухэтапного конкурса, закрытого конкурса, закрытого конкурса с ограниченным участием, закрытого двухэтапного конкурса, аукциона, закрытого аукциона, запроса котировок, запроса предложений, у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя);

(п. 4 в ред. Постановления Правительства Республики Северная Осетия-Алания от 20.09.2013 N 339)

5) утратил силу. - Постановление Правительства Республики Северная Осетия-Алания от 20.09.2013 N 339;

6) размещает информацию о закупках на официальном сайте;

(в ред. Постановления Правительства Республики Северная Осетия-Алания от 18.04.2011 N 98)

7) принимает решения о составе комиссии на определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для обеспечения государственных нужд;

(п. 7 в ред. Постановления Правительства Республики Северная Осетия-Алания от 20.09.2013 N 339)

8) - 9) утратили силу. - Постановление Правительства Республики Северная Осетия-Алания от 20.09.2013 N 339;

10) исключен. - Постановление Правительства Республики Северная Осетия-Алания от 18.04.2011 N 98;

11) исполняет функции организатора торгов на право заключения инвестиционных контрактов, в том числе концессионных соглашений;

12) утратил силу. - Постановление Правительства Республики Северная Осетия-Алания от 20.09.2013 N 339;

13) разрабатывает для Правительства Республики Северная Осетия-Алания предложения по внесению изменений в нормативные правовые акты в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд;

(в ред. Постановления Правительства Республики Северная Осетия-Алания от 20.09.2013 N 339)

14) утратил силу. - Постановление Правительства Республики Северная Осетия-Алания от 20.09.2013 N 339;

15) разрабатывает организационно-методические рекомендации для государственных заказчиков, направленные на обеспечение государственных нужд Республики Северная Осетия-Алания;

(в ред. Постановления Правительства Республики Северная Осетия-Алания от 20.09.2013 N 339)

16) принимает решения о согласовании нормативных документов органов государственной власти, иных государственных органов и организаций Республики Северная Осетия-Алания;

17) реализует полномочия собственника по проведению закупок для нужд Управления;

(п. 17 в ред. Постановления Правительства Республики Северная Осетия-Алания от 20.09.2013 N 339)

18) разрабатывает аналитические, статистические материалы и обобщает имеющуюся информацию по закупкам в виде докладов, отчетов и справок по закупкам для Главы Республики Северная Осетия-Алания, Правительства Республики Северная Осетия-Алания, координационных и совещательных органов;

19) разрабатывает для органов исполнительной власти Республики Северная Осетия-Алания предложения в сводный мобилизационный план на соответствующий расчетный год;

20) принимает решения об утверждении кандидатур из числа сотрудников Управления Республики Северная Осетия-Алания по проведению закупок для государственных нужд, представленных на награждение государственными наградами.

(в ред. Постановлений Правительства Республики Северная Осетия-Алания от 09.07.2010 N 169, от 20.09.2013 N 339)

4. Права и обязанности Управления

(в ред. Постановления Правительства Республики Северная Осетия-Алания от 09.07.2010 N 169)

4.1. Управление имеет право в установленном порядке и в пределах своей компетенции:

(в ред. Постановления Правительства Республики Северная Осетия-Алания от 09.07.2010 N 169)

1) получать от органов исполнительной власти Республики Северная Осетия-Алания и иных органов исполнительной власти республики, органов местного самоуправления муниципальных образований республики, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, расположенных на территории республики, а также предприятий, организаций и учреждений независимо от их организационно-правовых форм документы, справочные и иные материалы, необходимые для решения вопросов, входящих в компетенцию Управления; передавать в случаях, установленных законодательством, информацию указанным органам, предприятиям, организациям и учреждениям;

(в ред. Постановления Правительства Республики Северная Осетия-Алания от 09.07.2010 N 169)

2) взаимодействовать по вопросам государственной политики в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд Республики Северная Осетия-Алания с федеральными и республиканскими органами государственной власти и органами местного самоуправления муниципальных образований республики;

(в ред. Постановления Правительства Республики Северная Осетия-Алания от 20.09.2013 N 339)

3) вносить в установленном порядке проекты нормативных актов Главы Республики Северная Осетия-Алания и Правительства Республики Северная Осетия-Алания по вопросам деятельности Управления;

(в ред. Постановления Правительства Республики Северная Осетия-Алания от 09.07.2010 N 169)

4) оказывать в установленном порядке информационные услуги и консультации негосударственным организациям;

5) привлекать в установленном порядке к работе организации и специалистов для решения конкретных целевых задач на договорной основе за счет средств республиканского бюджета.

4.2. Управление обязано:

(в ред. Постановления Правительства Республики Северная Осетия-Алания от 09.07.2010 N 169)

1) выполнять поручения Главы Республики Северная Осетия-Алания, Председателя Правительства Республики Северная Осетия-Алания и его заместителя, координирующего деятельность Управления;

(в ред. Постановления Правительства Республики Северная Осетия-Алания от 09.07.2010 N 169)

2) отчитываться о результатах своей деятельности перед Главой Республики Северная Осетия-Алания и Правительством Республики Северная Осетия-Алания.

5. Организация деятельности и руководства Управлением.

(в ред. Постановления Правительства Республики Северная Осетия-Алания от 09.07.2010 N 169)

5.1. Руководство Управления осуществляется на принципе единоначалия. Управление возглавляет руководитель Управления, назначаемый на должность и освобождаемый от должности Главой Республики Северная Осетия-Алания на срок, согласованный с Администрацией Главы Республики Северная Осетия-Алания и Правительства Республики Северная Осетия-Алания. Руководитель Управления несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Управление задач и осуществление им своих функций.

(п. 5.1 в ред. Постановления Правительства Республики Северная Осетия-Алания от 20.09.2013 N 339)

5.2. Заместитель руководителя Управления назначается на должность и освобождается от должности Правительством Республики Северная Осетия-Алания по представлению руководителя Управления на срок, согласованный с Администрацией Главы Республики Северная Осетия-Алания и Правительства Республики Северная Осетия-Алания.

(п. 5.2 в ред. Постановления Правительства Республики Северная Осетия-Алания от 20.09.2013 N 339)

5.3. Руководитель Управления:

(в ред. Постановления Правительства Республики Северная Осетия-Алания от 09.07.2010 N 169)

1) организует работу Управления, руководит его деятельностью;

(в ред. Постановления Правительства Республики Северная Осетия-Алания от 09.07.2010 N 169)

2) действует без доверенности от имени Управления, заключает договоры, выдает доверенности на представление интересов Управления в организациях, государственных органах, арбитражных судах и судах общей юрисдикции, иных судебных органах, созданных в соответствии с федеральным законодательством;

(в ред. Постановления Правительства Республики Северная Осетия-Алания от 09.07.2010 N 169)

3) в пределах своей компетенции и в установленном порядке представляет интересы Правительства Республики Северная Осетия-Алания в федеральных органах государственной власти, органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления, в международных, коммерческих и некоммерческих организациях;

4) утратил силу. - Постановление Правительства Республики Северная Осетия-Алания от 20.09.2013 N 339;

5) представляет в установленном порядке на рассмотрение органов исполнительной власти республики и должностных лиц проекты правовых актов республики, вносит предложения по совершенствованию законодательства Республики Северная Осетия-Алания;

6) издает в пределах своей компетенции приказы и распоряжения, обязательные для исполнения работниками Управления, а также организациями, находящимися в ведении Управления, осуществляет контроль за их исполнением;

(в ред. Постановления Правительства Республики Северная Осетия-Алания от 09.07.2010 N 169)

7) утверждает в установленном порядке структуру и штатное расписание Управления в пределах фонда оплаты труда и предельной численности работников Управления, установленных Правительством Республики Северная Осетия-Алания, а также смету расходов на его содержание в пределах ассигнований, предусмотренных в бюджете республики на государственное управление;

(в ред. Постановления Правительства Республики Северная Осетия-Алания от 09.07.2010 N 169)

8) назначает на должности и освобождает от должностей государственных служащих Управления;

(в ред. Постановления Правительства Республики Северная Осетия-Алания от 09.07.2010 N 169)

9) принимает на работу, заключает трудовые договоры и увольняет иных работников Управления;

(в ред. Постановления Правительства Республики Северная Осетия-Алания от 09.07.2010 N 169)

10) устанавливает полномочия своих заместителей и распределяет обязанности между ними, утверждает должностные регламенты государственных служащих Управления;

(в ред. Постановления Правительства Республики Северная Осетия-Алания от 09.07.2010 N 169)

11) обеспечивает соблюдение государственными служащими и работниками Управления правил внутреннего трудового распорядка, должностных регламентов и должностных инструкций, порядка работы со служебными документами;

(в ред. Постановления Правительства Республики Северная Осетия-Алания от 09.07.2010 N 169)

12) организует мероприятия по обеспечению соблюдения государственной, служебной, коммерческой тайны и защиты иных охраняемых законодательством прав и интересов юридических лиц;

13) представляет в порядке, установленном федеральным законодательством, законами и другими правовыми актами Республики Северная Осетия-Алания, особо отличившихся государственных служащих и работников Управления к награждению государственными наградами Российской Федерации, наградами Республики Северная Осетия-Алания, применяет иные меры поощрения;

(в ред. Постановления Правительства Республики Северная Осетия-Алания от 09.07.2010 N 169)

14) налагает на государственных служащих и работников дисциплинарные взыскания за неисполнение или ненадлежащее исполненное возложенных на них обязанностей;

(в ред. Постановления Правительства Республики Северная Осетия-Алания от 09.07.2010 N 169)

15) решает в установленном порядке вопросы командирования работников Управления;

(в ред. Постановления Правительства Республики Северная Осетия-Алания от 09.07.2010 N 169)

16) подписывает бухгалтерскую и статистическую отчетность Управления, несет ответственность за нарушение законодательства о бухгалтерском учете и отчетности и порядка представления статистической отчетности;

(в ред. Постановления Правительства Республики Северная Осетия-Алания от 09.07.2010 N 169)

17) осуществляет другие полномочия в соответствии с федеральными нормативными правовыми актами и нормативными правовыми актами Республики Северная Осетия-Алания.

6. Контроль за деятельностью Управления

(в ред. Постановления Правительства Республики Северная Осетия-Алания от 09.07.2010 N 169)

Контроль за деятельностью осуществляет Правительство Республики Северная Осетия-Алания и специально уполномоченные на осуществление контроля в сфере закупок товаров, работ, услуг федеральные и республиканские органы исполнительной власти.

(в ред. Постановлений Правительства Республики Северная Осетия-Алания от 09.07.2010 N 169, от 20.09.2013 N 339)

7. Финансирование Управления. Имущество Управления

(в ред. Постановления Правительства Республики Северная Осетия-Алания от 09.07.2010 N 169)

7.1. Финансирование деятельности Управления осуществляется за счет средств республиканского бюджета.

(в ред. Постановления Правительства Республики Северная Осетия-Алания от 09.07.2010 N 169)

7.2. Имущество, закрепленное за Управлением в момент его создания или приобретенное им по смете бюджетного финансирования, находится у него на праве оперативного управления. Управление не вправе отчуждать или иным способом распоряжаться указанным имуществом.

(в ред. Постановления Правительства Республики Северная Осетия-Алания от 09.07.2010 N 169)

Имущество Управления учитывается на самостоятельном балансе.

(в ред. Постановления Правительства Республики Северная Осетия-Алания от 09.07.2010 N 169)

8. Ликвидация и реорганизация Управления

(в ред. Постановления Правительства Республики Северная Осетия-Алания от 09.07.2010 N 169)

Ликвидация и реорганизация Управления осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

(в ред. Постановления Правительства Республики Северная Осетия-Алания от 09.07.2010 N 169)

Утвержден

постановлением Правительства

Республики Северная Осетия-Алания

от 19 марта 2007 года N 55

ПОРЯДОК

ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ УПРАВЛЕНИЯ РЕСПУБЛИКИ СЕВЕРНАЯ ОСЕТИЯ-АЛАНИЯ

ПО ПРОВЕДЕНИЮ ЗАКУПОК ДЛЯ ГОСУДАРСТВЕННЫХ НУЖД

С ГОСУДАРСТВЕННЫМИ ЗАКАЗЧИКАМИ РЕСПУБЛИКИ СЕВЕРНАЯ

ОСЕТИЯ-АЛАНИЯ

Список изменяющих документов

(в ред. Постановления Правительства Республики

Северная Осетия-Алания от 20.09.2013 N 339)

1. Настоящий Порядок в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 года N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" регулирует вопросы координации и совершенствования взаимодействия государственных заказчиков Республики Северная Осетия-Алания и Управления Республики Северная Осетия-Алания по проведению закупок (далее - Уполномоченный орган) при определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей) на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для обеспечения государственных нужд и устанавливает единый порядок их размещения.

2. Заказчики:

2.1. В срок до 20 ноября текущего года представляют в Уполномоченный орган план размещения заказов на очередной финансовый год, подписанный руководителем.

2.2. В соответствии с графиком проведения закупок на очередной финансовый год заказчики формируют заявки на закупку товаров, работ и услуг и представляют их в Уполномоченный орган не позднее чем за 20 дней до даты размещения извещения на официальном сайте. Заявки представляются вместе с необходимой дополнительной информацией по форме, установленной Уполномоченным органом.

2.3. Заказчики несут ответственность за своевременную подачу заявки, соответствие наименований и характеристик закупаемых товаров, работ, услуг требованиям, если такие законодательством установлены, соответствие электронных копий документов оригиналам, заключение контрактов в установленные сроки, осуществление закупок у субъектов малого предпринимательства, некоммерческих организаций.

3. Уполномоченный орган:

3.1. В срок до 1 декабря текущего года формирует сводный план размещения заказов на основании предоставленных заказчиками планов осуществления закупок.

3.2. Осуществляет закупки в соответствии с графиком и заявками, представленными Заказчиками.

4. Уполномоченный орган может привлечь на конкурсной основе по договору юридическое лицо (далее - специализированная организация) для осуществления отдельных функций по определению поставщиков (подрядчиков, исполнителей).

5. Уполномоченный орган принимает решение о создании Единой комиссии (далее - комиссия) по определению поставщиков (подрядчиков, исполнителей) согласно действующему законодательству, определяет ее состав и порядок работы, назначает председателя комиссии. Заказчик предлагает кандидатуры своих представителей для включения в состав комиссии.

6. Замена члена комиссии в случаях, предусмотренных действующим законодательством, допускается по решению Уполномоченного органа, принявшего решение о создании комиссии.

7. По решению Уполномоченного органа его сотрудники включаются в комиссию в качестве председателя и ответственных секретарей. По предложению Заказчика в состав комиссии могут быть включены эксперты и специалисты, работа которых оплачивается Заказчиком.

8. В случае если заседание комиссии проводится на территории Заказчика, для его проведения Заказчик предоставляет помещение, компьютерную технику с выходом в информационно-телекоммуникационную сеть "Интернет", принтер, средства связи и расходные материалы.

9. При проведении заседания комиссии на территории Уполномоченного органа организационно-техническое обеспечение осуществляется Уполномоченным органом.

10. Для двух и более Заказчиков, имеющих потребность в одних и тех же товарах, работах, услугах, Уполномоченный орган вправе определять поставщиков (подрядчиков, исполнителей) путем проведения совместных торгов.

11. Во всех случаях, предусмотренных настоящим Порядком, представление документов осуществляется путем передачи их электронных копий в формате Microsoft Word, Microsoft Exel или ином установленном формате, позволяющем размещать техническую часть документации на официальном сайте, с последующим представлением их оригиналов на бумажном носителе не позднее чем на следующий день после отправки электронных копий. Содержание электронных копий документов должно в точности соответствовать оригиналу. Датой представления документа считается день получения электронных копий Уполномоченным органом в случае их поступления в его адрес до 15.00 в день поступления или следующий за ним день при поступлении позже указанного времени.

12. Требования к оформлению документов и порядку их направления в электронном виде устанавливаются Уполномоченным органом.

13. В случае если имеются разработанные в установленном порядке Уполномоченным органом типовые формы, документы должны подготавливаться с их использованием.